Acta de Subred __X__ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad ____
Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____
Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

COMITÉ ___ REUNIÓN _X__ OTRO ___		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 14-09-2024	LUGAR: Parque Fundacional Fontibón	HORA INICIO: 8:40 AM
RESPONSABLE: Referente de la política pública de Familias.		HORA FINAL: 12:40 PM

OBJETIVO DE LA REUNION

Asistir y participar de la feria de emprendedores por la paz y la reconciliación, en articulación con Alcaldía local, ejercito, IDPAC y subred suroccidente en la localidad de Fontibón.

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Apertura de acta
2. Desarrollo.
3. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						

Total, compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
1	1	100%

DESARROLLO

Se realiza asistencia presencial y participación en el desarrollo de la feria de emprendedores por la paz y la reconciliación, en articulación con Alcaldía local, ejercito, IDPAC y subred suroccidente en la localidad de Fontibón. Se da la bienvenida a los emprendedores participantes a la feria tanto del ejercito nacional como de la fundación gigantes de corazón de la laguna en hacer parte de este evento y desde la oficina de IDPAC el delegado realiza apoyos en la organización de carpas, mesas y sillas en acompañamiento con alcaldía local de fontibón.

Desde la articulación realizada con la politica de Envejecimiento y Vejez, y la Politica de Discapacidad, se contó con la participación del componente de gestión del riesgo donde se desarrollaron 12 valoración y asesorías de pruebas rápidas para VIH, Sífilis, Hepatitis, de igual forma se realizaron valoraciones en temas relacionados con salud mental, Este acompañamiento se dio desde un equipo de salud de Gestión del Riesgo en Colectivos, complementado en la identificación de deteriorantes y procesos para el cuidado de la salud.

Desde la articulación realizada con la politica de salud y calidad de vida de los y las trabajadores de la localidad de fontibón, no fue posible contar con la participación del entorno laboral y sivistra debido del cruce de agenda de último momento con actividades distritales.

DESARROLLO

Desde análisis y políticas se realizó apoyo en la demanda inducida para biológicos de covid, esquema regular e influenza para el punto de vacunación ubicado en la plazoleta del parque fundacional fontibón, a todas las personas asistentes a la feria.

Se dejan registros fotográficos del evento









DESARROLLO









DESARROLLO




LA TORRE
UN PRODUCTO ELABORADO Con Amor PARA UNA PERSONA Especial
@310 313 1499
la_torre_cerveza_y_licores




EMPRENDEDORES UNIDOS POR LA PAZ Y LA RECONCILIACION
ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN
BOGOTÁ


BAD DOG

DESARROLLO









Se contó con el apoyo por parte de la subred suroccidente con el aporte de 70 refrigerios para los participantes de la feria de emprendedores por la paz y la reconciliación, así mismo la alcaldía local de fontibón aporto 25 refrigerios para apoyar el evento, también por parte de la alcaldía se obsequiaron aproximadamente 80 kits de libretas con lapiceros y mugs con el lema de la feria.

Se finalizó el evento con una asistencia de aproximadamente 150 personas. Anexo registro de asistencia.

FECHA: 14-09-2024	Asistir y participar de la feria de emprendedores por la paz y la reconciliación, en articulación con Alcaldía local, ejercito, IDPAC y subred suroccidente en la localidad de Fontibón.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	4	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	15-09/2021	
		Código:	02-01-F0-0001	

FECHA: 14-09-2024 TEMA: Feria Emprendimiento por la PAZ y la Reconciliacion

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	EDWARD TIBON	80130669	IDPAC	GESTOR	GIMP	
2	ANDRY TIBA	91865533	IDPAC	APOYO (IND	GYAT	
3	Angelica Varela	1070731649	S.S.O	DELEGADO SAN. Familia	Gestion de riesgo	
4	Natalia Mesa Cardón	1023030533	SSO	Delegado PPI MyEG 16857	Gestion del riesgo	
5	Luz Myriam Gutierrez	39654690	SRSO	Gestora	GRC	
6	Ana Maria Abaunza	52306806	SRSO	psicologa	GRC	
7	Danay Chipatecua	1023940432	SRSO	Trabajadora social	GRC	
8	Lisa Morales	1016001517	SSO.	Enfermera	G.R.C	
9	Tatiana Peña	1016093387	Alcaldia	Gestor	Ambiente	
10	CHARLIA CORTES	80010865	ALF	INGSANIDAD	LOGISTICA	
11	[illegible]	80159102	ALF	LOGISTICA	LOGISTICA	
12	Nadia Acosta Ch	1045814817	ALF	Contratista	Logistica	
13	Adolfo Rodriguez	79340200	Proveedor	Conductor	logistica	
14	Daniela Contreras	1018423226	SSO	Delegada	Gestion Politica	
15	Damaris Cadena	1015995278	ALF	Profesional	Prensa	
16	Andrea Nunez Aguirre	1030511152	SSO.	PSICOLOGA	GPAIS	
17	Blanca Giraldo	19781016	S.S.O	Enfermera	Auxiliar y politicos	
18						